

КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____
г. Комсомольск-на-Амуре

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий из бюджета муниципального района на возмещение гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, части затрат на содержание поголовья коров и (или) свиноматок, утвержденный постановлением администрации Комсомольского муниципального района от 18.11.2016 № 832

В целях оказания поддержки гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, стабильного обеспечения населения сельскохозяйственной продукцией, повышения эффективности использования бюджетных средств администрация Комсомольского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления субсидий из бюджета муниципального района на возмещение гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, части затрат на содержание поголовья коров и (или) свиноматок (далее - Порядок), утвержденный постановлением администрации Комсомольского муниципального района от 18.11.2016 № 832, следующие изменения:

1.1. пункт 2 дополнить словами:

«2.6. Субсидии предоставляются из расчета предельного значения в 2017 году: на 176 голов коров и 49 голов свиноматок»

«2.7. Показателем результативности использования субсидии является сохранение получателем субсидии поголовья сельскохозяйственных животных (коров и (или) свиноматок) в течение года с момента подписания Соглашения между администрацией муниципального района и заявителем субсидии о предоставлении субсидии.»;

1.2. в подпункте 3.1. слова «до 01 июля», заменить словами «до 01 декабря»;

1.3. в подпункте 3.1.1 слова «указанием номера счета в банке для перечисления субсидии и» исключить.

1.4. подпункт 3.1.5 изложить в новой редакции: «Справка филиала краевого бюджетного государственного учреждения «Комсомольская районная станция по борьбе с болезнями животных», подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом), об отсутствии заболеваний коров и (или) свиноматок, содержащихся в личном подсобном хозяйстве, выданная не ранее, чем за пять месяцев до момента предоставления заявления о предоставлении субсидии».

1.5. подпункт 3.1.6 изложить в новой редакции: «Справка территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающая отсутствие у получателя субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии из бюджета муниципального района гражданину, ведущему личное подсобное хозяйство на содержание коров и (или) свиноматок, задолженности по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации.»

1.6. в подпункте 4.13. слова «в течение 10 рабочих дней», заменить словами «в течение 15 рабочих дней»;

1.7. Приложение № 1 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

1.8. Приложение № 3 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Комсомольского муниципального района, в Сборнике муниципальных правовых актов Комсомольского муниципального района.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района по экономическим вопросам Михайленко И.В.

Глава муниципального района

А.В. Коломыцев

Приложение № 1 к постановлению администрации Комсомольского муниципального района

от _____ № _____

«Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета муниципального района
гражданам, ведущим личное подсобное
хозяйство, на содержание коров и (или) сви-
номаток, утвержденному постановлением
администрации Комсомольского муници-
пального района

от _____ № _____

Главе Комсомольского муниципального
района А.В. Коломыцеву

ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении Субсидии

(Фамилия, имя, отчество (при наличии))

(ИНН)

(адрес, место жительства)

в соответствии с Порядком предоставления субсидий из бюджета муниципального района на возмещение гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, части затрат на содержание поголовья коров и (или) свиноматок, утвержденным постановлением администрации Комсомольского муниципального района Хабаровского края от 18.11.2016 № 832 «Об утверждении порядка предоставления субсидий из бюджета муниципального района на возмещение гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, части затрат на содержание поголовья коров и (или) свиноматок и утверждении состава комиссии по рассмотрению заявок на предоставление субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на содержание коров и (или) свиноматок» (далее - Порядок), просит предоставить субсидию в размере

_____ (_____) рублей _____ копеек
(сумма прописью)

в целях возмещения части затрат, связанных с содержанием коров и (или) свиноматок.

Опись документов, предусмотренных пунктом 3.1 Порядка:

1. Справка-расчет о причитающейся субсидии из муниципального бюджета на содержание коров и (или) свиноматок, согласованная с администрацией сель-

ского поселения по месту регистрации и ведения личного подсобного хозяйства по месту регистрации и ведения личного подсобного хозяйства, на дату подачи заявления по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

2. Справка территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающая отсутствие у получателя субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии из бюджета муниципального района гражданину, ведущему личное подсобное хозяйство на содержание коров и (или) свиноматок, задолженности по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Документы, подтверждающие произведенные в текущем году затраты (счета – фактуры, накладные, товарные чеки, квитанции об оплате и т.д.) на содержание коров и (или) свиноматок.

4. Копия документа, подтверждающего личность заявителя;

5. Справка филиала краевого бюджетного государственного учреждения «Комсомольская районная станция по борьбе с болезнями животных», подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом), об отсутствии заболеваний коров и (или) свиноматок, содержащихся в личном подсобном хозяйстве, выданная не ранее, чем за пять месяцев до момента предоставления заявления о предоставлении субсидии;

6. Иные документы.

Получатель

(подпись)

(Ф.И.О.)

" __ " _____ 20__ г.

Я, _____
(Фамилия, имя, отчество (при наличии))

даю согласие администрации Комсомольского муниципального района Хабаровского края в соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных» на автоматизацию, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных в целях получения субсидии из бюджета муниципального района гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на содержание коров и (или) свиноматок.

Получатель

(подпись)

(Ф.И.О.)

" __ " _____ 20__ г."

Приложение № 2
к постановлению администрации Комсомольского муниципального района
от _____ № _____

«Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета муниципального района
гражданам, ведущим личное подсобное
хозяйство, на содержание коров и (или) сви-
номаток, утвержденному постановлением
администрации Комсомольского муници-
пального района
от _____ № _____

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении субсидий из бюджета Комсомольского муниципального
района гражданину, ведущему личное подсобное хозяйство,
на содержание коров и (или) свиноматок

г. Комсомольск-на-Амуре

"__" _____ 20__ г.

№ _____

Администрация Комсомольского муниципального района Хабаровского
края,

(наименование главного распорядителя средств бюджета (далее –ГРБС))

которой как получателю средств бюджета муниципального района доведены
лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии
со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемая в даль-
нейшем «Администрация», в лице главы Комсомольского муниципального
района Коломыцева Александра Васильевича, действующего на основании
Устава с одной стороны и

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

именуемый (-ая) в дальнейшем «Получатель» с другой стороны, далее именуе-
мые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федера-
ции, Порядком предоставления субсидий из бюджета муниципального района
на возмещение гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, части затрат
на содержание поголовья коров и (или) свиноматок, утвержденным постанов-
лением администрации Комсомольского муниципального района Хабаровского
края от 18.11.2016 № 832 «Об утверждении порядка предоставления субсидий
из бюджета муниципального района на возмещение гражданам, ведущим лич-

ное подсобное хозяйство, части затрат на содержание поголовья коров и (или) свиноматок и утверждении состава комиссии по рассмотрению заявок на предоставление субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на содержание коров и (или) свиноматок» (далее – Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Комсомольского муниципального района в 20__ году субсидии в целях возмещения части затрат Получателя, связанных с содержанием коров и (или) свиноматок (далее - Субсидия).

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Администрации как получателю средств бюджета Комсомольского муниципального района, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК) на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в следующем размере:

_____ (_____) рублей _____ копеек - по кодам БК: 0020405090010С730813 (1008), 00204050900180530813;

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения;

3.1.2. при представлении Получателем в Администрацию документов, подтверждающих факт произведенных Получателем части затрат, на возмещение которых предоставляется Субсидия, в соответствии с Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, а также иных документов, определенных в приложении № 1 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется единовременно на счет Получателя, открытый в

_____,
(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)
не позднее 15 рабочих дней с момента подписания Сторонами настоящего Соглашения.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Администрация обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пункте 3.1.2 настоящего Соглашения, в том числе на соответствие

их Порядку предоставления субсидии, в течение 25 рабочих дней со дня их получения от Получателя;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе в части достоверности предоставляемых Получателем в соответствии с настоящим Соглашением сведений, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок.

4.1.5. в случае установления Администрацией или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет Комсомольского муниципального района в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.6. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем в течение 25 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.7. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 30 рабочих дней со дня получения обращения Получателя;

4.1.8. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.2. Администрация вправе:

4.2.1. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять в Администрацию документы, установленные пунктом 3.1.2 настоящего Соглашения;

4.3.2. обеспечивать сохранение Получателем поголовья сельскохозяйственных животных (коров и (или) свиноматок) в течение года с момента подписания Сторонами настоящего Соглашения в количестве:

Коров: _____ (_____) голов;

Свиноматок: _____ (_____) голов.

4.3.3. направлять по запросу Администрации документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в течение 15 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.4. в случае получения от Администрации требования в соответствии с пунктом 4.1.5. настоящего Соглашения:

4.3.4.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.4.2. возвращать в бюджет Комсомольского муниципального района Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.5. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Администрацию в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.6. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению по форме в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.4.1. прекращения деятельности Получателя;

7.4.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.5. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VII. Платежные реквизиты Сторон

Администрация

Получатель

Почтовый адрес: 681000, Хабаров-
ский край, г. Комсомольск-на-Амуре,
ул. Краснофлотская, 32Б,
Телефон/Факс: (4217) 54-45-17,
(4217) 53-99-66,
Адрес эл/почты: in-
form.akmr@raion.kms.ru
ИНН 2712002040 КПП 271201001
ОГРН 1022700758156,
ОКТМО 08620447101
Банковские реквизиты: УФК по Ха-
баровскому краю (Финансовое
управление, администрация Комсо-
мольского муниципального района
Хабаровского края)
Отделение Хабаровск г. Хабаровск
Р/счет 40204810600000003013
БИК 040813001

Адрес:

ИНН:

VIII. Подписи Сторон

Глава муниципального района

_____ А.В. Коломыщев

(подпись)

(И.О. Фамилия)

« » 20 г.

« » 20 г.

Приложение № 1
к соглашению
№ _____ от " ____ " _____ 20__ г.

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ СУБСИДИИ**

1. Заявление Получателя о предоставлении Субсидии по форме согласно приложению № 1 к Порядку предоставления субсидии.
2. Справка-расчет о причитающейся субсидии из муниципального бюджета на содержание коров и (или) свиноматок, согласованная с администрацией сельского поселения по месту регистрации и ведения личного подсобного хозяйства, на дату подачи заявления по форме согласно приложению № 2 к Порядку;
3. Справка территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающая отсутствие у получателя субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии из бюджета муниципального района гражданину, ведущему личное подсобное хозяйство на содержание коров и (или) свиноматок, задолженности по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации.
4. Документы, подтверждающие произведенные в текущем году затраты (счета – фактуры, накладные, товарные чеки, квитанции об оплате и т.д.) на содержание коров и (или) свиноматок.
5. Копия документа, подтверждающего личность Получателя;
6. Справка филиала краевого бюджетного государственного учреждения «Комсомольская районная станция по борьбе с болезнями животных», подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом), об отсутствии заболеваний коров и (или) свиноматок, содержащихся в личном подсобном хозяйстве, выданная не ранее, чем за пять месяцев до момента предоставления заявления о предоставлении субсидии;
7. Иные документы.

Приложение № 2
к соглашению
№ _____ от " ____ " _____ 20__ г.

Дополнительное соглашение
к соглашению о предоставлении субсидий из бюджета Комсомольского
муниципального района гражданину, ведущему личное подсобное хозяйство,
на содержание коров и (или) свиноматок

от "___" _____ 20__ г. № _____

Г. _____

"___" _____ 20__ г.
(дата заключения
дополнительного соглашения)

№ _____
(номер дополнительного
соглашения)

(наименование главного распорядителя средств бюджета (далее – ГРБС))

которому как получателю средств бюджета муниципального района доведены
лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии
со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в даль-
нейшем _____,

в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя ГРБС)

действующего на основании _____
(реквизиты учредительного документа (положения) ГРБС)

с одной стороны и _____,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя или физического лица – производителя товаров, работ, услуг)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя,
или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или
физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании _____,
(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального пред-
принимателя, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 7.3
Соглашения от "___" № _____ (далее - Соглашение) заключили настоящее До-
полнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения <1>:

1.1. в преамбуле:

1.1.1. _____;

1.1.2. _____;

1.2. в пункте 1.1 раздела I "Предмет Соглашения":

1.2.1. в пункте 1.1.1 слова " _____"
(производством (реализацией) товаров, выполнением работ,
оказанием услуг)

заменить словами " _____";
(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг)

1.2.2. пункт 1.1.2.1 изложить в следующей редакции:

" _____";

1.2.3. пункт 1.1.2.2 изложить в следующей редакции:

" _____";

1.3. в разделе II "Финансовое обеспечение предоставления Субсидии":

1.3.1. в абзаце _____ пункта 2.1 сумму Субсидии в 20__ году _____
(_____) рублей - по коду БК _____ увеличить/уменьшить на
(сумма прописью) (код БК)
_____ рублей <2>;

1.4. в разделе III "Условия и порядок предоставления и перечисления Субсидии":

1.4.1. в пункте 3.1.2 слова "приложении № ____" заменить словами "приложении № ____";

1.4.2. в пункте 3.3:

1.4.2.1. слова "осуществляется _____" заменить словами "осуществляется _____";

1.4.2.2. слова " _____" заменить
(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)
словами " _____";
(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

1.4.2.3. слова "не позднее _____ рабочего дня" заменить словами "не позднее ____ рабочего дня";

1.5. в разделе IV "Взаимодействие Сторон":

1.5.1. в пункте 4.1.2:

1.5.1.1. слова "в пункте(ах) ____" заменить словами "в пункте(ах) ____"

1.5.1.2. слова "в течение ____ рабочих дней" заменить словами "в течение ____ рабочих дней";

1.5.2. в пункте 4.1.4.1 слова "приложении № ____" заменить словами "приложении № ____";

1.5.3. в пункте 4.1.5.1 слова "приложении № ____" заменить словами "приложении № ____";

1.5.4. в пункте 4.1.8:

1.5.4.1. слова "приложении № ____" заменить словами "приложении № ____";

1.5.4.2. слова "в течение ____ рабочих дней" заменить словами "в течение ____ рабочих дней";

1.5.5. в пункте 4.1.9 слова "в течение ____ рабочих дней" заменить словами "в течение ____ рабочих дней";

1.5.6. в пункте 4.1.10 слова "в течение ____ рабочих дней" заменить словами "в течение ____ рабочих дней";

1.5.7. в пункте 4.2.2 слова "не позднее ____ рабочего дня" заменить словами "не позднее ____ рабочего дня";

1.5.8. в пункте 4.3.1 слова "пунктом(ами) ____" заменить словами "пунктом(ами) ____"

1.5.9. в пункте 4.3.3.1:

1.5.9.1. слова "не позднее ____ рабочего дня" заменить словами "не позднее ____ рабочего дня";

1.5.9.2. слова "отчетным ____" заменить словами "отчетным ____"

1.5.10. в пункте 4.3.4 слова "в течение ____ рабочих дней" заменить словами "в течение ____ рабочих дней";

1.5.11. в пункте 4.3.6 слова "приложением № ____" заменить словами "приложением № ____";

1.6. в разделе VII "Заключительные положения":

1.6.1. в пункте 7.3 слова "приложением № ____" заменить словами "приложением № ____";

1.7. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению <3>:

1.7.1. _____;

1.7.2. _____.

1.8. раздел VIII "Платежные реквизиты Сторон" изложить в следующей редакции:

"VIII. Платежные реквизиты Сторон

Администрация

Получатель субсидии

Почтовый адрес: 681000, Хабаровский край, Адрес:

г. Комсомольск-на-Амуре,

ул. Краснофлотская, 32Б,

Телефон/Факс: (4217) 54-45-17, (4217) 53-99-66,

Адрес эл/почты: inform.akmr@raion.kms.ru ИНН:

ИНН 2712002040 КПП 271201001

ОГРН 1022700758156,

ОКТМО 08620447101

Банковские реквизиты: УФК по Хабаровскому краю (Финансовое управление, администрация Комсомольского муниципального района Хабаровского края)

Отделение Хабаровск г. Хабаровск

Р/счет 40204810600000003013

БИК 040813001

1.9. приложение № __ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № __ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. дополнить приложением № __ согласно приложению № __ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.11. внести изменения в приложение № __ согласно приложению № __ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон

5.3. _____ <4>.

6. Подписи Сторон:

Глава муниципального района

_____	А.В. Коломыщев				
		(подпись)		(И.О. Фамилия)	
«	»	20	г.	«	»
				20	г.

<1> Указываются пункты и (или) разделы соглашения, в которые вносятся изменения.

<2> Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком "плюс" при их увеличении и со знаком "минус" при их уменьшении.

<3> Указываются изменения, вносимые в [пункты 3.2.1, 3.2.2, 4.1.4.2.1, 4.1.4.2.2, 4.1.5.2, 4.1.6.2, 4.1.11.1, 4.1.11.1.2, 4.2.4.1, 4.2.4.2, 4.3.3.2.1, 4.3.3.2.2, 4.3.8.1, 4.3.8.2, 4.4.3.1, 4.4.3.2, 5.2.1, 5.2.2, 6.1.1, 6.1.2, 7.4.3, 7.6.3](#) соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии).

<4> Указываются иные конкретные условия (при необходимости).
