

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГАЛИЧНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
Комсомольского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.10.2024 № 64

пос. Галичный

Об утверждении перечня платных услуг и тарифов, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением культуры Дом культуры Галичного сельского поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.06.1995 № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансировании организаций культуры и искусства», в целях реализации права физических и юридических лиц на удовлетворение культурных потребностей, укрепление материальной заинтересованности сотрудников учреждения культуры, повышения комфортности обслуживания, укрепления материально-технической базы Дома культуры Галичного сельского поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края, эффективности использования имеющегося и привлечения дополнительного ресурсного потенциала администрация Галичного сельского поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень платных услуг и тарифов, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением культуры Дом культуры Галичного сельского поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в Вестнике муниципальных правовых актов Галичного сельского поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края и на официальном сайте администрации Галичного сельского поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на директора муниципального бюджетного учреждения культуры Дом культуры Галичного сельского поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края.

Глава Галичного сельского поселения  
Комсомольского муниципального  
района Хабаровского края



Р.В. Бурлак

Приложение

к постановлению администрации  
Галичного сельского поселения  
Комсомольского муниципального  
района Хабаровского края

от 15.10.2024 № 64

**ПЕРЕЧЕНЬ**

Платных услуг и тарифов, оказываемых Муниципальным бюджетным учреждением культуры Дом Культуры Галичного сельского поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края

№ п/п	Наименование услуги	Тариф (руб.)
1.	Детская вечерняя дискотека (с 10 до 18 лет)	80 руб./чел.
2.	Дискотека для взрослых	150 руб./чел.
3.	Дискотека для взрослых с праздничной (игровой) программой, вечер-кафе	300 руб./чел
4.	Юбилей, выпускные вечера (с программой)	600 руб./чел.
5.	Аренда актового зала Дома Культуры (взрослые)	1000 руб. час
6.	Аренда актового зала Дома Культуры (детские праздники)	500 руб. час
7.	Разработка сценариев и поздравлений к вашему торжеству	750 руб.
8.	Изготовление музыкальных видеороликов и монтаж видеоматериалов	500 руб.
9.	Поздравление с праздничной программой на дому	1000 руб.
10.	Прокат сценических костюмов	500 руб.
11.	Фотосессия с фотозоной	300 руб./ чел.
12.	Информационные услуги (объявления, реклама)	200 руб. /1 объявление
13.	Фото на документы, изготовление фотографий	350 руб. / 4 шт.
14.	Услуги печатной продукции, ксерокопия	Черно-белая: 15 руб./1 лист Цветная: 20 руб./1 лист Ксерокопия: 15 руб./1 лист
15.	Ламинирование документов	100 руб. / лист
16.	Аренда актового зала для ритуальных услуг	0
17.	Кинотеатр	75 руб.
18.	Предоставление доступа к Онлайн услугам (помощь в оформлении документов на госуслугах)	100 руб.
19.	Мастер-класс (по Пушкинской карте)	200 руб.
20.	Участникам специальной военной операции и членам их семей (супруги, дети, родители)	0 руб.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧЕРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ  
ДОМ КУЛЬТУР ГАЛИЧНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
Комсомольского муниципального района  
Хабаровского края

ПРИКАЗ

17.10.2024 № 7  
пос. Галичный

О внесении изменений в Положения  
по платным услугам

В соответствии с распоряжением администрации муниципального район от 09.10.2024 №3612-1 «Об утверждении Перечня мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей, реализуемых на территории Комсомольского муниципального района» ПРИКАЗЫВАЮ:

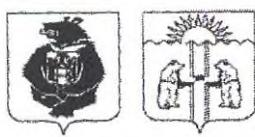
1. Внести изменения в приказ от 26.06.1995 № 609 «Об утверждении платных услуг на 2024 год», в Перечень платных услуг и тарифов, оказываемых МБУК Дома культуры Галичного сельского поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края на 2024 год:

- Предоставить участникам специальной военной операции и членам их Семей (супруги, дети, родители) право льготного (бесплатного) посещения всех развлекательных мероприятий, проводимых в МБУК ДК Доме культуры Галичного сельского поселения (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции).

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

И.о. Директора

 Н.В. Харитоновна



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
Комсомольского муниципального района Хабаровского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.10.2024 № 50  
пос. Гурское

Об утверждении Положения о платных услугах, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением культуры Дом культуры Гурского сельского поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом РФ, Законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства РФ о культуре», Законом от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства РФ от 26.06.1995 № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства», в целях реализации права физических и юридических лиц на удовлетворение культурных потребностей, укрепление материальной заинтересованности сотрудников учреждения культуры, повышения комфортности обслуживания, укрепления материально-технической базы муниципального бюджетного учреждения культуры Дом культуры Гурского сельского поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края, эффективности использования имеющегося и привлечения дополнительного ресурсного потенциала, администрация Гурского сельского поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о платных услугах, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением культуры Дом культуры Гурского сельского поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края.

2. Директору муниципального бюджетного учреждения культуры Дом культуры Гурского сельского поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края Капшиенко О.В. обеспечить эффективное выполнение Положения о платных услугах, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением культуры Дом культуры Гурского сельского поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края.

3. Постановление администрации Гурского сельского поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края от 29.12.2023 № 54 «Об утверждении Положения о платных услугах, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением культуры Дом культуры Гурского сельского

поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края» признать утратившим силу.

4. Опубликовать настоящее постановление в Вестнике муниципальных правовых актов Гурского сельского поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Гурского сельского поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава Гурского сельского поселения  
Комсомольского муниципального рай-  
она Хабаровского края



А.А. Ибатулина

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Гурского сельского посе-  
ления Комсомольского муни-  
ципального района Хабаров-  
ского края  
от 16.10.2024 № 50

## **ПОЛОЖЕНИЕ о платных услугах бюджетного учреждения**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о платных услугах МБУК Дом культуры Гурского сельского поселения (далее – Положение) регулирует порядок планирования и организации работы по предоставлению платных услуг в МБУК Дом культуры Гурского сельского поселения (далее – Учреждение), не включенных в государственное (муниципальное) задание Учреждения, предоставление информации и заключения договоров по оказанию платных услуг (выполнению работ за плату) (далее – услуги и работы соответственно), определения платы, взимаемой с физических и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (далее – заказчики) за оказание услуг (выполнение работ).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства РФ о культуре», Законом от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства РФ от 26.06.1995 № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства», Порядком определения платы за оказание бюджетными учреждениями Гурского сельского поселения гражданам и юридическим лицам услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности бюджетных учреждений, оказываемых ими сверх установленного государственного (муниципального) задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного (муниципального) задания, утвержденным постановлением администрации Гурского сельского поселения (далее – Порядок определения платы).

## 2. Организация оказания услуг в Учреждении

2.1. Оказание услуг, не включенных в задание Учреждения, физическим и юридическим лицам (далее – заказчикам) осуществляется Учреждением за плату, если иное прямо не предусмотрено законодательством.

2.2. Участие работников в оказании услуг обеспечивается ими по поручению руководителя Учреждения или непосредственных руководителей согласно структуре и подчиненности, установленных в Учреждении, на основании заключенных с работниками трудовых договоров/эффективных контрактов, дополнительных соглашений к ним (при исполнении обязанностей по занимаемой должности) или на основании гражданско-правовых договоров, заключаемых с работниками (при выполнении обязательств Учреждения, не относящихся к трудовым обязанностям по занимаемой работником должности).

2.3. При участии работников в оказании услуг на основании заключенных с работниками трудовых договоров/эффективных контрактов, дополнительных соглашений к ним оказание услуг осуществляется в пределах установленной продолжительности рабочего времени или за ее пределами в порядке и на условиях, установленных трудовым законодательством.

2.4. При участии работников в оказании услуг на основании заключаемых с ними гражданско-правовых договоров условия, и оплата участия в оказании услуг регулируется заключенными с ними гражданско-правовыми договорами и гражданским законодательством.

Участие работников в оказании услуг на условиях заключенных с ними гражданско-правовых договоров в пределах установленной им продолжительности рабочего времени не допускается.

2.5. В случаях, предусмотренных договорами оказания услуг с заказчиками, оказание соответствующих услуг осуществляется с привлечением третьих лиц.

2.6. Услуги не могут быть оказаны вместо государственных (муниципальных) услуг, иных услуг и работ, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств бюджета.

Предоставление Учреждением услуг не должно приводить к снижению показателей объема и качества государственных (муниципальных) услуг, включенных в государственное (муниципальное) задание, показателей эффективности (результативности) деятельности Учреждения, утвержденных постановлением администрации Гурского сельского поселения.

### 3. Планирование оказания услуг

3.1. Перечень услуг, оказываемых Учреждением, утверждается на соответствующий календарный год руководителем Учреждения с учетом фактически оказанных услуг в предыдущем календарном году не позднее 31 декабря.

3.2. Утвержденный перечень услуг направляется в бухгалтерию Учреждения для расчета стоимости услуг для заказчиков.

В расчет стоимости услуги включаются затраты:

1) составляющие расходы Учреждения на оказание услуги:

- суммы, уплачиваемые в соответствии с договорами третьим лицам в связи с предоставлением услуги, например, поставщикам, продавцам, субподрядчикам, если эти расходы несет Учреждение;
- суммы, уплачиваемые третьим лицам за оказание сопутствующих услуг, необходимых для предоставления услуги, например, информационные и консультационные услуги, если эти расходы несет Учреждение;
- регистрационные сборы, государственные пошлины и другие аналогичные платежи, произведенные в связи с оказанием услуги;
- таможенные пошлины, таможенные сборы и иные аналогичные платежи, связанные с приобретением (уступкой) имущественных прав правообладателя;
- суммы вознаграждений по гражданско-правовым договорам, уплачиваемые работникам Учреждения;
- затраты по проезду до места оказания услуги и обратно, если услуга оказывается на выезде;
- суммы фактических затрат, связанных с оказанием услуги (выполнением работы): израсходованные Учреждением материалы, оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда работникам Учреждения, коммунальные платежи;
- суммы, уплачиваемые правообладателю (продавцу) в соответствии с договором (государственным (муниципальным) контрактом) об отчуждении (приобретении) исключительного права на результат интеллектуальной деятельности или на средство индивидуализации, если при предоставлении услуги Учреждением используются объекты авторских и смежных прав;
- иные затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги;

2) составляющие прибыль учреждения, рассчитываемые с учетом востребованности услуг Учреждения, планируемых бюджетных ассигнований

на развитие и обеспечение деятельности учреждения, покупательной способности населения.

В течение одного рабочего дня после утверждения перечня о ценах на услуг расчетные документы передаются на хранение в бухгалтерию.

В течение рабочего дня со дня утверждения перечень о ценах на услуги размещается на информационном стенде и на сайте [domkultury.ru](http://domkultury.ru).

3.6. Цена на услуги, стоимость которых зависит от условий их оказания, определяется договором по согласованию с заказчиком.

3.7. На основании обращений заказчиков, при изменении расходов Учреждения на оказание услуг, включенных в расчетные документы, перечень услуг, оказываемых Учреждением, и (или) приказ о ценах на услуги может быть изменен.

Изменения вносятся в порядке, установленном настоящим разделом, в течение пяти рабочих дней со дня поступления соответствующего обращения заказчика о внесении изменений в перечень услуг и (или) приказ о ценах на услуги.

Изменения в перечень о ценах на услуги вносятся в течение трех дней со дня поступления руководителю Учреждения служебной записки главного бухгалтера об увеличении расходов Учреждения на оказание услуг с приложением расчетных документов, подтверждающих обоснованность соответствующих изменений.

## **4. Предоставление информации заказчикам об услугах**

### **Учреждения**

4.1. Информация об услугах предоставляется юридическим и физическим лицам:

- 1) на сайте [domkultury.ru](http://domkultury.ru);
- 2) в помещениях по адресу: Гурское сельское поселение, ул. Школьная, дом 2.

4.2. Ответственным должностным лицом Учреждения за предоставление заказчиком информации об услугах является директор, телефон 566-400, режим работы: вторник–воскресенье с 11:00 до 18:00.

4.3. Объем предоставляемой физическим лицам информации об услугах:

- 1) наименование Учреждения;
- 2) место нахождения Учреждения;
- 3) режим работы Учреждения;
- 4) сведения о выданных лицензиях (для услуг, предоставляемых в рамках видов деятельности, подлежащих лицензированию);
- 5) сведения об основных потребительских свойствах услуг,
- 6) цены на услуги в рублях и условия приобретения услуг, в том числе способы оплаты услуг;
- 7) правила и условия эффективного и безопасного использования услуг (при наличии);
- 8) информация о правилах продажи услуг;
- 9) информация о конкретном лице, которое будет выполнять работу, и информация о нем, если это имеет значение, исходя из характера услуги;
- 10) об использовании фонограмм при оказании развлекательных услуг исполнителями музыкальных произведений.

Физическим лицам информация о услугах Учреждения предоставляется сразу после обращения.

При заключении договора об оказании услуг указанная в пункте 4.3 настоящего Положения информация предоставляется незамедлительно.

4.4. Юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям информация о услугах Учреждения предоставляется по их запросам, подписанным уполномоченными должностными лицами, в объемах и сроки, определенные соответствующими запросами.

## **5. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН**

5.1. При проведении платных мероприятий, а также предоставлении платных услуг, Учреждение в соответствии с действующим законодательством РФ и с учетом финансовых, материально-технических и организационных возможностей устанавливает льготы для определенных категорий граждан.

5.2. Льготы для отдельных категорий населения на платные услуги, оказываемые Учреждением, устанавливаются руководителем Учреждения и

согласовываются с учредителем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Льготы не распространяются на мероприятия, проводимые на территории Учреждений сторонними организациями по договорам.

5.4. Льготы (полное освобождение от платы) на предоставление платных услуг, а именно – посещение массовых мероприятий (театрализованные праздники, утренники, познавательно-игровые формы досуга, выставочные, мастер-классы и др.), подготовленные силами Учреждения, устанавливаются для следующих категорий граждан:

- ветеранов Великой Отечественной Войны, ветеранов труда и лиц, приравненных к ним;
- детей-инвалидов в возрасте до 16 лет;
- детей-сирот;
- детей дошкольного и школьного возраста, воспитывающихся в семьях, где один из родителей является инвалидом 1 и 2 групп.
- участников специальной военной операции и членов их семей (супруги, дети, родители)

5.5. Снижение размера, либо полное освобождение от оплаты за предоставление платных услуг производится на основании письменного заявления при предъявлении подтверждающих документов (справка о составе семьи, справка медико-социальной экспертизы о группе инвалидности, справка из органов социальной защиты, опеки и попечительства и др.).

5.6. Льготы (полное освобождение от платы) на предоставление платных услуг при наличии льготных мест и подтверждающих документов, а именно – занятий в клубных формированиях, предоставляются:

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;
- детям с ограниченными возможностями;
- детям и подросткам, не достигшим 18-летнего возраста по направлению (рекомендации) комиссии по делам несовершеннолетних;
- детям из малоимущих семей;
- детям, принимающим участие в мероприятиях Учреждения (участникам клубных формирований и привлечённым дополнительно);

5.7. Взимается плата в размере 50% от установленного в Учреждении размера платы за оказание платных услуг, а именно – занятий в клубных формированиях, одному участнику клубного формирования, если:

- один из родителей участника клубного формирования дошкольного и школьного возраста инвалид 1 или 2 группы;
- один из родителей участника клубного формирования дошкольного и школьного возраста инвалид детства;
- ребёнок дошкольного и школьного возраста воспитывается в неполной семье.

5.8. Учреждение оставляет за собой право рассматривать иные, отдельные случаи по утверждению льгот в индивидуальном порядке.

## **6. Заключение договоров оказания услуг с заказчиками**

6.1. Услуги предоставляются любому обратившемуся за их оказанием заказчику при наличии у Учреждения материальных и организационных возможностей для их оказания.

Учреждение не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим заказчиком в отношении заключения договора об оказании услуги, за исключением случаев, предусмотренных законом или иными правовыми актами.

6.2. Договоры оказания услуг с заказчиками (далее – договоры) заключаются в соответствии с достигнутыми Учреждением и заказчиками договоренностями в простой письменной форме, за исключением случаев, когда:

- 1) законодательством предусмотрено нотариальное удостоверение договора (совершаются нотариальные сделки);
- 2) законодательством предусмотрена обязательная государственная регистрация договора;
- 3) оказываются услуги, исполняемые при самом заключении договора (сделки совершаются устно);
- 4) законодательством предусмотрено применение для оформления договора бланков строгой отчетности.

6.3. Несоблюдение простой письменной формы договора лишает Учреждение и заказчика права в случае спора ссылаться в подтверждение

договора и его условий на свидетельские показания, но не лишает их права приводить письменные и другие доказательства.

В случаях, прямо указанных в законе или в соглашении сторон, несоблюдение простой письменной формы договора влечет его недействительность.

6.4. Предложения юридических и физических лиц о заключении договоров рассматриваются и акцептируются в соответствии с пунктом 5.3 настоящего Положения:

- для договоров, указанных в подпунктах 3 и 4 пункта 5.2 настоящего Положения, – работниками Учреждения, полномочия которых следуют из обстановки, в которой они действуют;
- для иных договоров, указанных в пункте 5.2 настоящего Положения, – ответственным должностным лицом Учреждения.

6.5. Ответственным должностным лицом Учреждения за заключение договоров, рассмотрение претензий об их заключении (незаключённые), является директор, телефон 566-400.

6.6. Регистрация и хранение заключенных договоров осуществляется бухгалтерией учреждения.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Порядок исполнения и приема услуг по заключенным договорам, последствия неисполнения (ненадлежащего исполнения) услуг регулируются договорами и гражданским законодательством, а в случаях заключения договоров с физическими лицами – также законодательством о защите прав потребителей.

7.2. Порядок учета и расходования средств, поступающих от оказания услуг, регулируется приказом Минфина России от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», учетной политикой Учреждения, планом финансово-хозяйственной деятельности.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ ДОМ КУЛЬТУРЫ  
КЕНАЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
Комсомольского муниципального района  
Хабаровского края

ПРИКАЗ

13.10.2024 № 15-П  
пос. Кенай

О внесении изменений в Положения  
по платным услугам

В соответствии с распоряжением администрации муниципального района от 04.10.2024 № 196-р «Об утверждении Перечня мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей, реализуемых на территории Комсомольского муниципального района»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приказ от 27.12.2023 №12-П «Об утверждении платных услуг на 2024 год», в Перечень платных услуг и тарифов, оказываемых МБУК Дома культуры Кенайского сельского поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края на 2024 год:

- Предоставлять участникам специальной военной операции и членам их семей (супруги, дети, родители) права льготного (бесплатного) посещения всех развлекательных мероприятий, проводимых в МБУК Доме культуры Кенайского сельского поселения (в том числе в случае гибели(смерти) участников специальной военной операции)

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор

Т.С. Колесникова

Муниципальное бюджетное учреждение культуры  
Дом культуры сельского поселения «Посёлок Молодёжный»  
ИНН 2712006126, КПП 271201001, ОКПО 77268204

ПРИКАЗ № 64-П

**О внесении изменений в Положение  
о порядке предоставления платных услуг**

п. Молодёжный

« 16 » октября 2024 г.

На основании распоряжения администрации Комсомольского муниципального района Хабаровского края от 04.10.2024 №196-р «Об утверждении Перечня мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей, реализуемых на территории Комсомольского муниципального района

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменения в п. 4.3. в Положения о порядке предоставления платных услуг в Муниципальном бюджетном учреждении культуры Дом культуры сельского поселения "Поселок Молодежный", утвержденного приказом директора от 27.04.2021 № 21-П и изложить его в следующей редакции:

«4.3. Категории граждан, имеющие право на льготу по оплате за предоставление платных услуг в учреждении:

- дети из многодетных семей, дети сироты, оставшиеся без попечения родителей, дети находящиеся на полном государственном обеспечении (детские реабилитационные центры)

- дети из семей, имеющих в своем составе трех и более детей до 18 лет;

- дети работников Учреждения;

- инвалиды, имеющие I и II группу инвалидности;

- участники Великой Отечественной войны, дети военного времени;

- участники специальной военной операции и члены их семей (супруги, дети, родители), в том числе в случае гибели (смерти) участника специальной военной операции;

- пенсионеры.

2. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

П.В. Ненашев

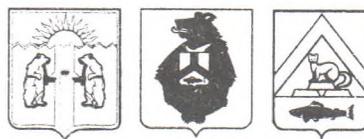
**Ознакомлены:**

Главный бухгалтер

Т.А. Тимохина

Заведующий хозяйством

Ю.А. Попова



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
СНЕЖНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
Комсомольского муниципального района Хабаровского края  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

16.10.2024 № 48-р  
пос. Снежный

О внесении изменений в  
перечень платных услуг

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» с пунктом 5 статьи 1 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»

1. Внести в распоряжение администрации Снеженского сельского поселения Комсомольского муниципального района от 01.04.2024 № 24-р «Об утверждении перечня платных услуг» следующие изменения:

в Перечень платных услугах, оказываемых Муниципальным бюджетным учреждением культуры Домом культуры Снеженского сельского поселения дополнить пунктом 44 «Предоставление участникам специальной военной операции и членам их семей (супруги, дети, родители) права льготного (бесплатного посещения муниципальных организаций в сфере культуры, а также развлекательных мероприятий приводящих на муниципальном уровне (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции).

2. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на главного специалиста по финансовой работе Кузнецову О.В.

Глава сельского поселения

А.М. Яровая

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ  
ДОМ КУЛЬТУРЫ  
Уктурского сельского поселения

ПРИКАЗ

17.10.2024 № 15-П

п. Уктур

О внесении изменений в Перечень платных услуг и тарифов

В соответствии с распоряжением администрации муниципального района от 04.10.2024 № 196-р «Об утверждении Перечня мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей, реализуемых на территории Комсомольского муниципального района»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Перечень платных услуг и тарифов, оказываемых Муниципальным бюджетным учреждением культуры Дома культуры Уктурского сельского поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края на 2024 год:
  - Предоставить участникам специальной военной операции и членам их семей (супруги, дети, родители) права льготного (бесплатного) посещения всех развлекательных мероприятий, проводимых в МБУК Доме культуры Уктурского сельского поселения (в том числе гибели(смерти) участников специальной военной операции).

Врио директора ДК



А.С. Суханова

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом врио директора  
МБУК Дом культуры  
Уктурского сельского  
поселения

А.С. Суханова  
от 17.10.2024 г. № 17-П



### ПЕРЕЧЕНЬ

платных услуг, оказываемых Муниципальным бюджетным учреждением культуры Дом культуры Уктурского сельского поселения в 2024 и в плановом периоде 2025

№	Наименование мероприятия	Ед. измерения	Тарифы (руб.)
1.	Детская дискотека	1 билет	50
2.	Детская дискотека с игровой программой	1 билет	100
3.	Дискотека для взрослых	1 билет	200
4.	Дискотека для взрослых с праздничной программой (вечер отдыха с конкурсной программой, кафе без меню)	1 билет	300
5.	Новогоднее кафе с программой – 5 часов	1 билет	500
6.	Фильмы, мультфильмы для детей для инвалидов	1 билет	100 бесплатно
7.	Показ фильмов	1 билет	200
8.	Предоставление помещений для проведения мероприятий	1 час	1000
9.	Предоставление услуг по организации и проведению банкетов (свадьбы, юбилеи, корпоратив, выпускные вечера)	1 час	1300
10.	Предоставление услуг по организации Дня рождения с аниматором	1 час	1000
11.	Составление сценариев, музыкальных программ под заказ		500
12.	Прокат сценических костюмов	1 сутки	300
13.	Поздравление деда мороза и снегурочки и сказочных персонажей на дому, инвалидам	1 посещение	500 бесплатно
14.	Концертные программы художественной самодеятельности		50 100
	-детский		50
	-взрослый		100

15.	Сканирование, копирование документов	1 лист	10
16.	Экскурсия в музей	1 билет	50/100
17.	Предоставление всех развлекательных мероприятий участникам специальной военной операции и членам их семей (супруги, дети, родители)	Права льготного (бесплатного) посещения	



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЯГОДНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  
Комсомольского муниципального района  
Хабаровского края

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.10.2024 № 64

пос. Ягодный

Об утверждении Положения о платных услугах, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением культуры Дом культуры Ягодненского сельского поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.06.1995 № 609 «Об утверждении положения об основах хозяйственной деятельности и финансировании организаций культуры и искусства», в целях реализации права физических и юридических лиц на удовлетворение культурных потребностей, укрепление материальной заинтересованности сотрудников учреждения культуры, повышения комфортности обслуживания, укрепления материально – технической базы муниципального бюджетного учреждения культуры Дом культуры Ягодненского сельского поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края, эффективности использования имеющегося и привлечения дополнительного ресурсного потенциала, администрация Ягодненского сельского поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о платных услугах, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением культуры Дом культуры Ягодненского сельского поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Ягодненского сельского поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края от 01.04.2024 № 20 «Об утверждении Положения о платных услугах, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением культуры Дом культуры Ягодненского сельского поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края».

3. Директору муниципального бюджетного учреждения культуры Дом культуры Ягодненского сельского поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края Горской А.Ю. обеспечить

эффективное выполнение Положения о платных услугах, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением культуры Дом культуры Ягодненского сельского поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края.

3. Опубликовать настоящее решение в Вестнике муниципальных правовых актов Ягодненского сельского поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края и на официальном сайте администрации Ягодненского сельского поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава Ягодненского  
сельского поселения



П.А. Ерохина

**УТВЕРЖДЕНО**

постановлением администрации  
Ягодненского сельского поселения  
Комсомольского муниципального  
района Хабаровского края  
от 16.10.2024 № 64

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке оказания платных услуг, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением культуры Дом культуры Ягодненского сельского поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края

**1. Общие положения**

1.1. Платные услуги предоставляются муниципальным бюджетным учреждением культуры Дом культуры Ягодненского сельского поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края (далее также – Дом культуры Ягодненского сельского поселения) физическим и юридическим лицам с целью:

- реализации права на удовлетворение культурных потребностей;
- повышения комфортности обслуживания;
- укрепления материальной заинтересованности сотрудников Дома культуры Ягодненского сельского поселения;
- укрепления материально – технической базы Дома культуры Ягодненского сельского поселения;
- эффективности использования имеющегося и привлечения дополнительного ресурсного потенциала.

1.2. Платные услуги оказываются на основании:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Закона Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 26.06.1995 № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансировании организации культуры и искусства»;
- Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Положения о платных услугах, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением культуры Дом культуры Ягодненского сельского поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края, утвержденного настоящим постановлением.

1.3. Платные услуги предоставляются в соответствии с Перечнем платных услуг, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением культуры Дом культуры Ягодненского сельского поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края (далее – Перечень платных услуг), утвержденным постановлением администрации Ягодненского

сельского поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края.

1.4 Перечень платных услуг составляется с учетом основной деятельности, потребительского спроса и возможностей Дома культуры Ягодненского сельского поселения и может корректироваться в течение финансового года в контексте текущей рыночной конъюнктуры.

1.5. Оценка качества и результативности платных услуг осуществляется администрацией Ягодненского сельского поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края на всех этапах их реализации (планирования, разработки, рекламирования, предложения, востребования).

Оценка предоставляемых услуг включает в себя следующие характеристики:

- полезность и соответствие запросам населения;
- содержательность;
- современные методы и способы выполнения и предоставления.

## **2. Основные понятия и определения**

2.1. Исполнитель услуги - Учреждение.

2.2. Потребитель услуги - физические и юридические лица, имеющие намерение заказать или приобрести (заказывающие или приобретающие) платные услуги лично или для других лиц, представителями которых они являются.

2.3. Платная услуга - услуга, оказываемая Учреждением физическим и юридическим лицам за плату согласно перечню таких услуг и прейскуранту, утвержденному в установленном порядке.

2.4. Перечень платных услуг - перечень платных услуг в рамках разрешенной уставом деятельности, разрабатываемый и утверждаемый исполнителем услуг с учетом потребительского спроса и возможностей Учреждения

## **3. Права и обязанности Дома культуры Ягодненского сельского поселения:**

- предоставлять платные услуги юридическим и физическим лицам, на основании утвержденного Перечня платных услуг;
- вступать в гражданско-правовые отношения с любыми государственными, кооперативными, общественными, некоммерческими организациями, а также с отдельными гражданами;
- на долевом участии вести совместно культурно-творческую, образовательную, научную деятельность с предприятиями и организациями различных форм собственности;
- отказать от предоставления услуги не мотивируя свой отказ.

## **4. Организация оказания платных услуг**

4.1. Учреждение бесплатно обеспечивает потребителя услуги необходимой и достоверной информацией о платных услугах.

4.2. Информация о платных услугах, оказываемых Учреждением, размещена в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Учреждения, а также находится в удобном для обозрения месте здания Учреждения и содержит:

сведения о наименовании исполнителя, о месте его нахождения (месте государственной регистрации);

сведения об учредителе данного исполнителя (адрес, телефоны);

сведения о режиме работы исполнителя;

перечень платных услуг и условия их предоставления;

сведения о стоимости оказываемых услуг и порядке их оплаты;

сведения о льготах, применяемых в отношении отдельных категорий потребителей;

4.3. Платные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя услуги.

4.4. Платные услуги оказываются работниками, находящимися в штате Учреждения, либо привлеченными специалистами, имеющими соответствующую квалификацию.

Оплата труда привлеченных для оказания платных услуг внештатных работников осуществляется на основе гражданско-правового договора.

## **5. Формирование цены на платные услуги**

5.1. Цены на платные услуги, оказываемые Учреждением, утверждаются директором Учреждения.

5.2. Цена на платную услугу должна быть сформирована на основании предложений рынка аналогичных услуг.

## **6. Порядок получения и расходования средств**

6.1. Доходы от оказания платных услуг поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

6.2. Объем поступлений от оказания платных услуг в рамках приносящей доход деятельности отражается в Плане финансово-хозяйственной деятельности (далее – План ФХД). В течение текущего финансового года в План ФХД могут быть внесены изменения.

6.3. Расходы от приносящей доход деятельности распределяются в соответствии с утвержденным Планом ФХД.

6.4. Остаток средств от приносящей доход деятельности, сформированный по результатам деятельности Учреждения в предыдущем финансовом году, в текущем финансовом году подлежит учету на лицевом счете Учреждения, как вступительный остаток на 1 января текущего финансового года, если иное не установлено законом о бюджете.

6.5. Доходы поступившие от оказания платных услуг в доход Дома культуры Ягодненского сельского поселения, используются:

- на укрепление материально-технической базы;
- на проведение мероприятий;
- на оплату работ по договорам;
- на оплату услуг по содержанию имущества;
- на выплату разовой материальной помощи в связи с потерей родных;
- на выплату премий, заработной платы и начислений на неё;

Размер выплат стимулирующего характера за счет прибыли от оказания платных услуг осуществляется на основании приказа директора Учреждения.

## **7. Финансово-хозяйственная деятельность**

7.1. Платные услуги не могут быть введены взамен и в рамках основной деятельности, финансируемой из бюджета Ягодненского сельского поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края.

7.2. Документы на введение новых платных услуг с расчетами предоставляются в администрацию Ягодненского сельского поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края для утверждения в установленном порядке.

7.3. Цены могут варьироваться в зависимости от:

- себестоимости работы;
- планируемой рентабельности;
- потребительского спроса;
- уникальности услуги;
- выполнения особых условий (срочности, приоритетности, сложности).

7.4. Планирование смет доходов и расходов производится главным бухгалтером Дома культуры Ягодненского сельского поселения сроком на один календарный год, их исполнение осуществляется в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

В течение года в сметы доходов и расходов могут вноситься изменения по мере реального поступления доходов и корректировки по статьям затрат в зависимости от необходимости.

7.5. Ответственность за организацию, осуществление и качество предоставляемых платных услуг несет директор Дома культуры Ягодненского сельского поселения, функциональные исполнители.

## **8. Порядок установления льгот для отдельных категорий населения**

8.1. При проведении платных мероприятий, льготы устанавливаются для:

- детей инвалидов до 18 лет;
- участникам специальной военной операции и членов их семей (супруги, дети, родители) право льготного (бесплатного) посещения муниципальных организаций в сфере культуры, а также развлекательных мероприятий приводящихся на муниципальном уровне (в том числе в случае

гибели (смерти) участников специальной военной операции), проводимых на территории МБУК ДК Ягодненского сельского поселения.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

---

Администрация  
Ягодненского сельского поселения  
Комсомольского муниципального  
района Хабаровского края  
Муниципальное  
бюджетное учреждение культуры  
**ДОМ КУЛЬТУРЫ**  
**Ягодненского сельского поселения**  
ул.Школьная,6, п.Ягодный  
Комсомольский район Хабаровский край, 681087  
Тел: 56-22-75  
ИНН 2712005980/КПП 271201001

16.10.2024 № 3-п

О внесении изменений в Положение  
о Порядке и условиях оказания платных услуг,  
формировании и расходовании средств  
от приносящей доход деятельности  
МБУК ДК Ягодненского сельского поселения

На основании Распоряжения администрации Комсомольского муниципального района Хабаровского края от 04.10.2024 года № 196-р «Об утверждении Перечня мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей, реализуемых на территории Комсомольского муниципального района».

Приказываю

1. Внести изменение в Положение о порядке и условиях оказания платных услуг, формировании и расходовании средств от приносящей доход деятельности МБУК ДК Ягодненского сельского поселения следующее изменение:

1.1. В п. 8.1.

«Предоставление участникам специальной военной операции и членов их семей (супруги, дети, родители) право льготного (бесплатного) посещения муниципальных организаций в сфере культуры, а также развлекательных мероприятий проводящихся на муниципальном уровне (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции), проводимых на территории МБУК ДК Ягодненского сельского поселения.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.Ю. Горская

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ  
ДОМ КУЛЬТУРЫ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СЕЛО БОКТОР»

ПРИКАЗ

«16» октября 2024г.

№9-р

О внесении изменений в Положение  
по платным услугам

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 « Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» с пунктом 5 статьи 1 Федерального закона от 27.05.1998 № 76 – ФЗ «О статусе военнослужащих» , Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» , распоряжением администрации муниципального района от 04.10.2024 № 196-р «Об утверждении Перечня мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей, реализуемых на территории Комсомольского муниципального района»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Положение о платных услугах, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением культуры Дом культуры сельского поселения «Село Боктор», утверждённого приказом № 10-р от 20 марта 2021 года
  - 1.1. В Положение о платных услугах оказываемых муниципальным бюджетным учреждением культуры сельского поселения «Село Боктор» внести дополнительно раздел 4 «Порядок предоставления платных услуг»
  - 1.2. Раздел 4 «Порядок предоставления платных услуг» дополнить пунктом 4.1. следующего содержания:

Предоставление участникам специальной военной операции и членам их семей ( супруги, дети, родители) права льготного (бесплатного) посещения муниципальных организаций в сфере культуры, а также развлекательных мероприятий приводящихся на муниципальном уровне ( в том числе в случае гибели ( смерти) участников специальной военной операции)

том числе в случае гибели ( смерти) участников специальной военной операции)

1.3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на директора МБУК ДК Чайка Т.Ю.

Директор МБУК ДК



Т.Ю.Чайка



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕЛА БОЛЬШАЯ КАРТЕЛЬ  
Комсомольского муниципального района Хабаровского края  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11.10.2024 № 61

с. Большая Картель

О внесении изменений в Положение о платных услугах, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением культуры Дом культуры сельского поселения «Село Большая Картель» Комсомольского муниципального района Хабаровского края, утвержденным постановлением администрации сельского поселения «Село Большая Картель» Комсомольского муниципального района Хабаровского края от 02.05.2024 № 29

В соответствии с распоряжением администрации Комсомольского муниципального района Хабаровского края от 04.10.2024 № 196-р «Об утверждении Перечня мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей, реализуемых на территории Комсомольского муниципального района», администрация сельского поселения «Село Большая Картель» Комсомольского муниципального района Хабаровского края

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Положение о платных услугах, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением культуры Дом культуры сельского поселения «Село Большая Картель» Комсомольского муниципального района Хабаровского края, утвержденным постановлением администрации сельского поселения «Село Большая Картель» Комсомольского муниципального района Хабаровского края от 02.05.2024 № 29, следующие изменения:

1.1. подпункт 3.4 пункта 3 «Финансово-хозяйственная деятельность» изложить в новой редакции:

«3.4. Отдельными категориями граждан платные услуги могут оказываться на безвозмездной основе или с льготной скидкой:

– предоставление участникам специальной военной операции и членам их семей (супруги, дети, родители) права льготного (бесплатного) посещения муниципальных организаций в сфере культуры, а также развлекательных мероприятий, приводящихся на муниципальном уровне (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции;

– инвалидам и участникам ВОВ;

– детям до 14 лет;

- студентам и учащимся школ;
- детям из малообеспеченных семей;
- детям из детского дома.».

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в Вестнике муниципальных правовых актов сельского поселения «Село Большая Картель» и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения «Село Большая Картель» Комсомольского муниципального района Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на директора муниципального бюджетного учреждения культуры Дом культуры сельского поселения «Село Большая Картель» Комсомольского муниципального района Хабаровского края.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

И.о. главы сельского поселения  
«Село Большая Картель»  
Комсомольского муниципального района  
Хабаровского края

 А.А. Белоцерковская

Муниципальное казенное учреждение культуры Дом культуры  
Верхнетамбовского сельского поселения  
681064, с. Верхнетамбовское, ул. Набережная, д. 12, Комсомольский  
муниципальный район, Хабаровский край, Тел. 56-79-17 ИНН 271200

## ПРИКАЗ

17.10.2024 № 13-п

с. Верхнетамбовское

Об внесении изменений в Положение о Порядке и условиях оказания платных услуг МКУК ДК Верхнетамбовского сельского поселения.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», с пунктом 5 статьи 1 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих правилах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с целью поддержки участников специальной военной операции и членов их семей, в том числе членов семей погибших (умерших) участников специальной военной операции:

Приказываю:

1. Внести изменения в пункт 3.12 Положения (О порядке и условиях оказания платных услуг муниципальным казенным учреждением культуры Дома культуры Верхнетамбовского сельского поселения) утвержденного от 22.12.2023 приказом № 9-п
2. Пункт 3.12 дополнить (предоставление участникам специальной военной операции и членам их семей (супруги, дети, родители) правом льготного (бесплатного) посещения МКУК ДК Верхнетамбовского сельского поселения, а также развлекательных мероприятий, проводящихся в ДК.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКУК ДК



М.В.Жукова

Муниципальное бюджетное учреждение культуры Дом культуры  
сельского поселения «Село Верхняя Эконь»  
681067, с. Верхняя Эконь, ул. Клубная, д. 7, Комсомольский муниципальный  
район, Хабаровский край, Тел. 56-83-18 ИНН 2712005852

---

## ПРИКАЗ

15.10.2024

№ 21-П

О внесении изменений в Положение  
о платных услугах

В соответствии с распоряжением администрации муниципального района от 04.10.2024 № 196-р «Об утверждении Перечня мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей, реализуемых на территории Комсомольского муниципального района»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Приказ от 28.04.2023 г. № 14-П «Об утверждении положения о предоставлении платных услуг». Раздел VI. «Предоставление льгот отдельным категориям Потребителей, при предоставлении подтверждающих документов» изложить в следующей редакции:

1. При посещении мероприятий, проводимых Учреждением, льготы предоставляются:

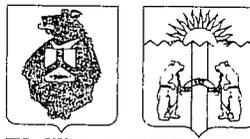
- ветеранам Великой Отечественной войны, вдовам в размере 100% ;
- военнослужащим, проходящим воинскую службу по призыву в размере 100%;
- участникам специальной военной операции и членам их семей (супруги, дети, родители) в размере 100%

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Э.В. Гейкер



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГАЙТЕРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
Комсомольского муниципального района Хабаровского края  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.10.2024 № 73

с. Гайтер

О внесении изменений в Перечень платных услуг, оказываемых МБУК Дом культуры Гайтерского сельского поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края на 2024 год, утвержденный постановлением администрации Гайтерского сельского поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края от 14.12.2023 № 99

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», с пунктом 5 статьи 1 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с целью поддержки участников специальной военной операции и членов их семей, в том числе членов погибших (умерших) участников специальной военной операции, администрация Гайтерского сельского поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Перечень платных услуг, оказываемых МБУК Дом культуры Гайтерского сельского поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края на 2024 год, утвержденный постановлением администрации Гайтерского сельского поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края от 14.12.2023 № 99, следующие изменения:

1.1. Дополнить Перечень платных услуг, оказываемых МБУК Дом культуры Гайтерского сельского поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края на 2024 год пунктом 19 следующего содержания:

«19. Предоставление участникам специальной военной операции и членам их семей (супруги, дети, родители) права льготного (бесплатного) посещения муниципальных организаций в сфере культуры, а также развлекательных мероприятий проводящихся на муниципальном уровне (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции).».

2. Настоящее постановление опубликовать в Вестнике муниципальных правовых актов Гайтерского сельского поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края и на официальном сайте администрации Гайтерского сельского поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Гайтерского сельского поселения  
Комсомольского муниципального района  
Хабаровского края



Т.В. Канышева

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
КУЛЬТУРЫ ДОМА КУЛЬТУРЫ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
«СЕЛО ДАППЫ»

ПРИКАЗ

20.10.2024 № 4-П

О внесении изменений в Положения  
по платным услугам

В соответствии с распоряжением муниципального района от 04.10.2024 № 196-р «Об утверждении Перечня мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей, реализуемых на территории Комсомольского муниципального района »

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приказ от 25.12.2023 № 6-П «Об утверждении платных услуг» на 2024 год», в Перечень платных услуг и тарифов, оказываемых МБУК ДК Дома культуры сельского поселения «Село Даппы» Комсомольского муниципального района Хабаровского края на 2024 год:
  - Предоставлять участникам специальной военной операции членам их семей (супруги, дети, родители) права льготного (бесплатного) посещения всех развлекательных мероприятий, проводимых в МБУК ДК Дома культуры сельского поселения «Село Даппы» (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции )
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор

Н.Н Сысуева.

**Муниципальное бюджетное  
учреждение культуры**

**ДОМ КУЛЬТУРЫ  
сельское поселение  
«Село Новый Мир»  
ул. Школьная д.7  
Комсомольский район,  
Хабаровский край 681058  
тел.56-41-41  
ИНН 2712006038  
17.10.2024 г. № 33 – И**

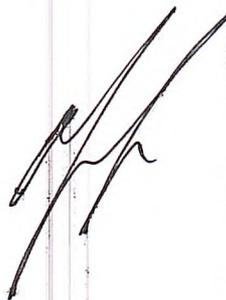
Начальнику отдела культуры  
Комсомольского муниципального  
района  
Томских А.В

Уважаемый Алексей Владимирович!

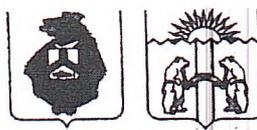
Решением Совета депутатов сельского поселения «Село Новый Мир» Комсомольского муниципального района Хабаровского края от 17.10.2024г.№71 на основании распоряжения Администрации Комсомольского Муниципального района Хабаровского края от 04.10.2024 № 196-р принят новый нормативно-правовой акт об утверждении Положения о платных услугах оказываемых муниципальным бюджетным учреждением культуры Дома культуры сельского поселения «Село Новый Мир» Комсомольского муниципального района Хабаровского края, с учётом пункта 10 приложения от 04.10.2024 № 196-р перечня мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей , реализуемых на территории Комсомольского муниципального района.

Приложение: на 4 листах в 1 экз.

Директор МБУК ДК



Е. Н. Осоловская



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СЕЛО НОВЫЙ МИР»  
Комсомольского муниципального района Хабаровского края**

**РЕШЕНИЕ**

17.10.2024      № 71

с. Новый Мир

Об утверждении Положения о платных услугах, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением культуры Дом культуры сельского поселения «Село Новый Мир» Комсомольского муниципального района Хабаровского края

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральным Законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ (ред.25.07.06) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации права физических и юридических лиц на удовлетворение культурных потребностей, укрепление материальной заинтересованности сотрудников учреждения культуры, повышения комфортности обслуживания, укрепления материально-технической базы Дома культуры сельского поселения, эффективности использования имеющегося и привлечения дополнительного ресурсного потенциала

Совет депутатов сельского поселения «Село Новый Мир» Комсомольского муниципального района Хабаровского края  
**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о платных услугах, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением культуры Дом культуры сельского поселения «Село Новый Мир» Комсомольского муниципального района Хабаровского края

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов сельского поселения «Село Новый Мир» Комсомольского муниципального района Хабаровского края от 14.08.2015 № 88 «Об утверждении Положения о платных услугах, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением культуры Дом культуры сельского поселения «Село Новый Мир»

2. Опубликовать настоящее решение в Вестнике муниципальных правовых актов сельского поселения «Село Новый Мир» Комсомольского муниципального района Хабаровского края и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения «Село Новый Мир» Комсомольского муниципального района Хабаровского края в телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на директора муниципального бюджетного учреждения культуры Дом культуры сельского поселения «Село Новый Мир» Комсомольского муниципального района Хабаровского края.

Глава сельского поселения

Председатель Совета депутатов

А.В. Мищенко

П.П. Шугин

УТВЕРЖДЕНО  
решением Совета  
депутатов сельского посе-  
ления «Село Новый Мир»  
Комсомольского муницип-  
ального района Хабаров-  
ского края

от 17.10.2024 № 71

## ПОЛОЖЕНИЕ

о платных услугах, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением культуры Дом культуры сельского поселения «Село Новый Мир» Комсомольского муниципального района Хабаровского края

### 1. Общие положения

1.1. Платные услуги предоставляются муниципальным бюджетным учреждением культуры Дом культуры сельского поселения «Село Новый Мир» Комсомольского муниципального района Хабаровского края (далее – МБУК ДК сельского поселения) физическим и юридическим лицам с целью:

- реализации пользователей на получение услуг в области культуры;
- расширения спектра услуг в области культуры;
- укрепления материальной заинтересованности сотрудников МБУК ДК сельского поселения;
- улучшения материально-технической базы МБУК ДК сельского поселения;
- эффективности использования, имеющегося и привлечения дополнительного ресурсного потенциала.

1.2. Платные услуги оказываются заинтересованным пользователям в рамках внебюджетного финансирования и являются формой инициативной хозяйственной деятельности, регулируемой:

- статьями 2, 50, 120, 136, 138, 218, 298, 454, 702, 779, 1259, 1270 и 1295 Гражданского кодекса Российской Федерации;
- статьей 49 Налогового кодекса Российской Федерации;
- статьями 24, 26 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;
- статьями 4, 10, 12, 16, 27 и 37 Закона Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- пунктами 8-11, 13, 19, 24, 25, 32 и 34 «Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства»;
- Уставом МБУК ДК;
- настоящим Положением.

## 2. Виды платных услуг

2.1. МБУК ДК имеет право на оказание следующих видов платных услуг:

- проведение диско вечеров, танцевально-игровых программ для различных возрастных категорий граждан, шоу-программ, тематических концертов, театрализованных представлений, спектаклей;
- организация деятельности студий клубных объединений, кружков, спортивных секций и т. д.;
- организация художественных мастерских по изготовлению различной продукции и т.п.;
- оказание по договорам (в том числе по договору социально-творческого заказа) с юридическими и физическими лицами консультативной, методической и организационно-творческой помощи по подготовке и проведению различных культурно-досуговых мероприятий, а также предоставление сопутствующих услуг (прокат музыкальных инструментов, реквизита, продажа репертуарно-методического материала и т.д.);
- участие в федеральных и региональных программах, проведение гастролей, фестивалей (в том числе за рубежом);
- реклама и издательская деятельность;
- открытие залов компьютерных игр;
- демонстрация кинофильмов и видеопрограмм;
- предоставление помещений в здании МБУК ДК в аренду физическим и юридическим лицам на основании договора аренды, согласованного Администрацией сельского поселений;
- предоставление помещений в здании МБУК ДК физическим и юридическим лицам для проведения совместных мероприятий (выставки-продажи, ярмарки и др.);
- осуществление других видов культурно-творческой, культурно-познавательной, досуговой и иной деятельности, соответствующей основным принципам и целям учреждения МБУК ДК, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

2.2. Прейскурант предоставляемых платных услуг МБУК ДК составляется с учетом потребительского спроса и ресурсных возможностей МБУК ДК и корректируется в контексте текущей рыночной конъюнктуры.

2.3. Размер оплаты за предоставление помещений в здании МБУК ДК в аренду физическим и юридическим лицам устанавливается договором на основании оценки независимого эксперта, содержащего расчёт арендной платы;

2.4. Оплата предоставляемых платных услуг МБУК ДК осуществляется пользователями:

- наличными денежными средствами физическими лицами в кассу МБУК ДК.
- безналичным перечислением юридическими лицами (за исключением услуг, оказываемых гастролирующим коллективам).

2.5. Получаемые наличные денежные средства сдаются главным бухгалтером в банк и зачисляются на счет МБУК ДК;

2.6. Предложения по совершенствованию работы по предоставлению МБУК ДК видов платных услуг возлагается на художественного руководителя МБУК ДК.

2.7. Отдельными категориями граждан платные услуги могут оказываться на безвозмездной основе или с льготной скидкой: инвалидам и участникам ВОВ, детям до 14 лет, студентам и учащимся школ, детям из малообеспеченных семей, детям из детского дома, участникам специальной военной операции и членам их семей ((супруги, дети, родители) (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции)).

### **3. Доходы от платных услуг**

3.1. Полученные от платных услуг доходы учитываются согласно инструкции по бухгалтерскому учету, утвержденной Приказами Минфина Российской Федерации от 01.12.2010г. №157н, от 16.12.2010г. №174н и поступают в распоряжение МБУК ДК;

3.2. Порядок распределения и использования внебюджетных средств МБУК ДК, полученных от предоставления платных услуг, производится согласно плана финансово-хозяйственной деятельности, утвержденного главой сельского поселения;

3.3. Контроль за использованием денежных средств, полученных от оказания платных услуг, осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

### **4. Распределение доходов**

4.1. На каждый вид оказываемых услуг составляется расчет, затраты по расходным статьям, которые в аналитике бюджетного учета отдельными документами входят составляющей в единый баланс учреждения;

4.2. Средства, полученные от платных услуг и иной внебюджетной деятельности, расходуются на следующие цели:

4.2.1. Оплата труда работников культуры и начисления на заработную плату в размере не более 66% от всех вырученных средств, в т.ч.:

- надбавка руководителю МБУК ДК устанавливается в размере 5% от общей суммы фактически полученных доходов;

- надбавка главному бухгалтеру МБУК ДК устанавливается в размере 5% от общей суммы фактически полученных доходов;

- премия руководителю МБУК ДК за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается в размере не более 5% от общей суммы фактически полученных доходов на основании распоряжения главы сельского поселения;

- надбавка и доплаты штатным работникам учреждения за расширенный объем работы в размере до 30% от предпринимательской и иной, приносящей доход, деятельности;

- выплата заработной платы работникам, непосредственно занимающимся оказанием платных услуг (руководитель кружка, главный бухгалтер и т.д.);

4.2.2. Уплата налогов на пользователей автомобильных дорог, авторскому обществу, на прибыль, НДС;

4.2.3. Оплата штрафов, пени;

4.2.4. Возмещение материальных затрат, связанных с оказанием платных услуг (приобретение расходных материалов);

4.2.5. Укрепление материально-технической базы учреждения (приобретение аппаратуры, оборудования);

4.2.6. Оплата расходов, связанных с предоставлением услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, работ (услуг) по содержанию имущества, прочих работ (услуг), командировочные расходы, расходы на приобретение основных средств и нематериальных активов, расходы на приобретение материальных запасов и расходных материалов;

4.2.7. Плата за негативное воздействие на окружающую среду;

4.3. Оплата труда работников (размер зарплаты по каждому работнику, занимающемуся оказанием платных услуг, размер надбавок штатным работникам) осуществляется на основании заключенных с работниками договоров трудового подряда или приказов, утвержденных директором МБУК ДК.

## 5. Документация по платным услугам

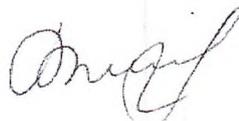
В МБУК ДК должны быть в наличии следующие документы, отражающие ведение платных услуг:

- приказ и Положение о платных услугах по учреждению МБУК ДК;
- план финансово-хозяйственной деятельности МБУК ДК, расчеты доходов и расходов.

## 6. Заключительное положение

Настоящее положение о платных услугах муниципального бюджетного учреждения культуры Дом культуры вступает в силу с момента подписания.

Главный специалист



В.А. Раздобреева

Муниципальное бюджетное учреждение культуры  
ДОМ КУЛЬТУРЫ  
сельское поселение «Село Пивань»  
ул.Совгаванское шоссе,32  
Хабаровский край,  
Комсомольский район, 681070  
Телефон: (4217) 56-53-84  
ИНН 2712005919  
КПП 271201001  
ОКПО 77265559

## ПРИКАЗ

17.10.2024 № 22-П

**О внесении изменений в Положение о платных услугах, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением культуры Дом культуры сельского поселения «Село Пивань» Комсомольского района Хабаровского края, утвержденным Приказом № 35-П/2 директора МБУК Дом культуры сельского поселения «Село Пивань» от 21.12.2023 г.**

В соответствии с распоряжением администрации Комсомольского муниципального района Хабаровского края от 04.10.2024 № 196-р «Об утверждении Перечня мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей, реализуемых на территории «Комсомольского муниципального района»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в Положение о порядке предоставления платных услуг, оказываемых Муниципальным бюджетным учреждением культуры Дом культуры сельского поселения "Село Пивань" Комсомольского муниципального района Хабаровского края следующие изменения:
  - 1.1 подпункт 4.3 пункта 4 «ЛЬГОТЫ ПРИ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ» изложить в новой редакции :
  - 3.4 Категории граждан, имеющие право на льготу по оплате за предоставление платных услуг в учреждении:
    - предоставление участникам специальной военной операции и членам их семей (супруги, дети, родители) права льготного (бесплатного) посещения

муниципальных организаций в сфере культуры, а также развлекательных мероприятий, проводящихся на муниципальном уровне (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции;

- дети из многодетных семей, дети сироты, оставшиеся без попечения родителей, дети находящиеся на полном государственном обеспечении (детские реабилитационные центры)
- дети из семей, имеющих в своем составе трех и более детей до 18 лет;
- дети работников Учреждения;
- инвалиды, имеющие I и II группу инвалидности;
- участники Великой Отечественной войны, дети войны;
- пенсионеры.

2. Разместить приказ на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

3. Контроль выполнения настоящего приказа возлагаю на себя.

Директор



А.П. Коваленко

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ  
ДОМ КУЛЬТУРЫ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СЕЛО ХУРБА»  
КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

16.10.2024 № 36-ПР  
с. Хурба

О внесении изменений в положение  
о порядке оказания платных услуг МКУК ДК  
сельского поселения «Село Хурба»

В соответствии с Распоряжением администрации Комсомольского муниципального района Хабаровского края от 04.10.2024 года № 196-р «Об утверждении Перечня мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей, реализуемых на территории Комсомольского муниципального района»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Положение о порядке оказания платных услуг муниципальным казенным учреждением культуры Дом культуры сельского поселения «Село Хурба», включив в него п. 4.7. следующего содержания: «Предоставление участникам специальной военной операции и членам их семей (супруги, дети, родители) права льготного (бесплатного) посещения муниципальных организаций в сфере культуры, а также развлекательных мероприятий проводящихся на муниципальном уровне (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции).

И.о.директора



Н.А.Ноздрачева

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ  
ДОМ КУЛЬТУРЫ  
БЕЛЬГОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПРИКАЗ

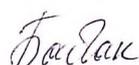
17.10.2024 № 36-п  
с. Бельго

Об утверждении Положения о порядке и условиях  
оказания платных услуг в МКУК ДК Бельговского с.п.

В соответствии с Федеральным Законом «Основные законодательства Российской Федерации о культуре» от 09.10.1992 г. № 3612-1 (стр.52), Федеральным Законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ (ред.25.07.06) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального казенного учреждения культуры Дома культуры Бельговского сельского поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края и в целях привлечения дополнительных финансовых средств **приказываю:**

1. Утвердить Положение о порядке предоставления платных услуг, в муниципальном казённом учреждении культуры Дома культуры Бельговского сельского, согласно приложению 1.
2. Утвердить перечень платных услуг, оказываемых муниципальным казённым учреждением культуры Дома культуры Бельговского сельского, согласно приложению 2.
3. Признать утратившим силу приказ № 13-п от 10.03.2021г. «Об утверждении Положения о Порядке и условиях оказания платных услуг, формировании и расходовании средств от приносящей доход деятельности МКУК ДК Бельговского сельского поселения».
4. Настоящее положение вступает в силу с 17.10.2024 года.
5. Разместить настоящий приказ на официальном сайте МКУК ДК Бельговского с.п.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКУК ДК



Е.В. Бабак

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке и условиях оказания платных услуг в муниципальном казённом учреждении культуры Дома культуры Бельговского сельского поселения

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Основные законодательства Российской Федерации о культуре» от 09.10.1992 г. № 3612-1 (стр.52), Федеральным Законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ (ред.25.07.06) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального казенного учреждения культуры Дома культуры Бельговского сельского поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края.

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность муниципального казенного учреждения культуры Дома культуры Бельговского сельского поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края, далее Учреждение в сфере оказания платных услуг населению и организациям устанавливает порядок и условия их предоставления.

1.3. Целью настоящего Положения является упорядочение порядка предоставления платных услуг, расширение объёмов оказываемых платных услуг, улучшение финансового положения Учреждения, наиболее полного удовлетворения потребностей населения и организаций.

1.4. Учреждение оказывает платные услуги населению в соответствии с уставной деятельностью и перечнем платных услуг.

1.5. Дополнительные платные услуги Учреждения не могут быть введены взамен или в рамках основной уставной деятельности.

1.6. Дополнительные платные услуги могут оказываться с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объёма предоставленных ему основных услуг.

1.7. Оказание дополнительных платных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных услуг, которые Учреждение обязано оказывать бесплатно для населения.

1.8. Платные услуги Учреждения являются частью хозяйственной деятельности учреждения и регулируются Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Уставом Учреждения, а также иными нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность хозяйствующих субъектов.

1.9. Изменения и дополнения в Положение вносятся по мере необходимости и утверждаются директором Учреждения.

## **2. Порядок оказания платных услуг**

2.1. Для осуществления предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Учреждению необходимо:

2.2. Обеспечить кадровый состав на выполнение данной деятельности.

2.3. Цены на услуги устанавливаются Учреждением по согласованию с Учредителем. В отдельных случаях Учреждение может оказывать платные услуги по договору с учреждениями, предприятиями, организациями и физическими лицами, в котором регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчета, права, обязанности и ответственности сторон. Документ составляется в двух экземплярах и подписывается обеими сторонами.

2.4. Контроль за оказанием и качеством предоставления платных услуг населению, а также правильностью взимания платы с населения осуществляет руководитель Учреждения.

2.5. Учреждение ведёт бухгалтерский, статистический учет по платным услугам и предоставляет требуемую отчетность в сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации. Бухгалтерская отчетность ведётся отдельно по бюджетной и внебюджетной деятельности.

2.6. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации Учреждение несёт ответственность перед потребителем за качественное предоставление платных услуг.

2.7. Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность Учреждения, если она идёт в ущерб выполнению муниципального задания.

## **3. Порядок предоставления дополнительных платных услуг отдельным категориям граждан**

3.1. При проведении платных мероприятий, а также предоставлении платных услуг, Учреждение в соответствии с действующим законодательством РФ и с учетом финансовых, материально-технических и организационных возможностей устанавливает льготы для определенных категорий граждан.

3.2. Льготы для отдельных категорий населения на платные услуги, оказываемые Учреждением, устанавливаются руководителем Учреждения и согласовываются с учредителем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Льготы не распространяются на мероприятия, проводимые на территории Учреждений сторонними организациями по договорам.

3.4. Льготы (полное освобождение от платы) на предоставление платных услуг, а именно – посещение массовых мероприятий (театрализованные праздники, утренники, познавательно-игровые формы досуга, выставочные, мастер-классы и др.), подготовленные силами Учреждения, устанавливаются для следующих категорий граждан:

- ветеранов Великой Отечественной Войны, ветеранов труда и лиц, приравненных к ним;
- участникам специальной военной операции и членам их семей (супруги, дети, родители);

- детей-инвалидов в возрасте до 16 лет;
- детей-сирот;
- детей дошкольного и школьного возраста, воспитывающихся в многодетных семьях, имеющих 3 и более детей;
- детей дошкольного и школьного возраста, воспитывающихся в неполных семьях;
- детей дошкольного и школьного возраста, воспитывающихся в семьях, где один из родителей является инвалидом 1 и 2 групп.

3.5. Снижение размера, либо полное освобождение от оплаты за предоставление платных услуг производится на основании письменного заявления при предъявлении подтверждающих документов (справка о составе семьи, справка медико-социальной экспертизы о группе инвалидности, справка из органов социальной защиты, опеки и попечительства и др.).

3.6. Льготы (полное освобождение от платы) на предоставление платных услуг при наличии льготных мест и подтверждающих документов, а именно – занятий в клубных формированиях, предоставляются:

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;
- детям с ограниченными возможностями;
- детям и подросткам, не достигшим 18-летнего возраста по направлению (рекомендации) комиссии по делам несовершеннолетних;
- детям из малоимущих семей;
- детям, если один из родителей участник специальной военной операции;
- детям, принимающим участие в мероприятиях Учреждения (участникам клубных формирований и привлечённым дополнительно);

3.7. Взимается плата в размере 50% от установленного в Учреждении размера платы за оказание платных услуг, а именно – занятий в клубных формированиях, одному участнику клубного формирования, если:

- один из родителей участника клубного формирования дошкольного и школьного возраста инвалид 1 или 2 группы;
- один из родителей участника клубного формирования дошкольного и школьного возраста инвалид детства;
- ребёнок дошкольного и школьного возраста воспитывается в неполной семье.

3.8. Учреждение оставляет за собой право рассматривать иные, отдельные случаи по утверждению льгот в индивидуальном порядке.

## 4. Управление

4.1. Руководство деятельностью по оказанию платных услуг населению осуществляет директор Учреждения в установленном порядке:

- осуществляет административное руководство, контролирует финансово-хозяйственную деятельность в сфере оказания платных услуг, соблюдение финансовой трудовой дисциплины, соблюдение сохранности собственности, материальных и других ценностей;
- заключает необходимые для деятельности договоры и соглашения по оказанию платных услуг, осуществляет другие финансово-хозяйственные операции;

4.2. Директор Учреждения несёт ответственность:

- за организацию и качество оказываемых платных услуг населению;
- за соблюдение законодательства Российской Федерации по организации платных услуг населению;
- за предоставление отчетности по платным услугам.

## 5. Цены на платные услуги

5.1. Цены на платные услуги в Учреждении оформляются преискурантом и утверждаются директором Учреждения.

5.2. Регулирование цен и тарифов на услуги для населения, предоставляемые Учреждением, осуществляется в целях:

- создания механизма согласования интересов исполнителей услуг и потребителей;
- повышения финансовой устойчивости Учреждения;
- расширения объёма и видов услуг (работ);
- стимулирования работников Учреждения выполняющих работы по оказанию платных услуг и работников, содействующих их выполнению;
- обеспечения гарантии качества платных услуг.

5.3. При регулировании цен должны соблюдаться следующие основные принципы:

- реализация услуг и работ, регулируемых в соответствии с настоящим Положением, всем потребителям по ценам, утвержденным в установленном порядке;
- открытость, доступность для потребителей и общественности материалов по рассмотрению и утверждению фиксированных цен на платные услуги;
- учет результатов по предоставлению платных услуг населению Учреждением по итогам работы за отчетный период.

5.4. Регулирование цен осуществляется путем установления фиксированной и договорной цены на платные услуги.

5.5. Цены на платные услуги населению могут изменяться в связи с изменением конъюнктуры рынка, а также изменением расходов на оказание услуг.

## **6. Особенности оказания платных услуг при оплате «Пушкинской картой»**

6.1. Учреждение принимает к оплате средства целевой субсидии на услуги учреждений культуры по посещению мероприятий на основании постановления Правительства РФ от 08.09.2021 №1521 «О социальной поддержке молодежи в возрасте от 14 до 22 лет для повышения доступности организаций культуры».

6.2. Оплатить услуги по Пушкинской карте можно следующими способами:

- на сайте ПРО.Культура.РФ на странице мероприятия;
- на сайте билетного оператора Вмузей;
- через приложение «Госуслуги Культура»

6.3. Услуга оказывается гражданам РФ в возрасте от 14 до 22 лет, оформивших Пушкинскую карту.

6.4. К оплате принимается виртуальная Пушкинская карта.

6.5. Для оказания услуги необходимо предъявить билет на мероприятие и документ удостоверяющий личность владельца Пушкинской карты.

6.6. Услуга оказывается только владельцу Пушкинской карты лично. Передача билета третьим лицам в целях его использования не допускается.

6.7. Возврат средств за не посещённое мероприятие производится по заявлению владельца Пушкинской карты согласно Правилам продажи и возврата билетов Учреждения.

## **7. Финансово-хозяйственная деятельность**

7.1. Источниками финансовых средств учреждений культуры при оказании платных услуг являются:

- средства бюджета Бельговского сельского поселения;
- средства предприятий и организаций;
- личные средства граждан;
- спонсорские средства, благотворительные пожертвования;
- другие разрешенные законодательством источники.

7.2. Финансовые средства, поступившие за оказание платных услуг, расходуются согласно утвержденной смете доходов и расходов.

7.3. Оплата за оказанные услуги может проводиться путём безналичного расчета, а также за наличный расчет через кассу Учреждения. Учреждение за оказанную услугу обязано выдать потребителю экземпляр договора и/или билет, подтверждающих оплату и приём денег в кассу.

7.4. Потребитель обязан оплатить оказанные платные услуги в порядке и сроки, указанные в договоре, а при кассовом расчете – стоимость культурно-зрелищного мероприятия или оказанной услуги.

7.5. При взаиморасчетах с организациями и учреждениями стоимость оказанных услуг подтверждаются актом оказанных услуг/выполненных работ. Регистрация чеков по платным услугам ведется в отдельном журнале.

7.6. Статистический и бухгалтерский учет результатов предоставляемых платных услуг населению ведутся отдельно от основной деятельности. Финансовые операции, связанные с платной деятельностью осуществляются на счет «По учету средств, полученных от предпринимательской деятельности и иной приносящей доход деятельности» и в соответствии с инструкцией, утвержденной приказом министерства РФ от 30.12.1999 № 107Н «По бухучету в учреждениях на бюджете».

7.7. Доходы от предоставленных платных услуг являются дополнительным источником средств, направляемых на:

- покрытие всех затрат, связанных с производством работ, услуг, учтенных в себестоимости;

- на укрепление материально-технической базы Учреждения;

- на приобретение и ремонт оборудования, используемого для проведения мероприятий и занятий клубных формирований (светового, звукового и т.д.).

- расширение объемов и видов помощи, услуг;

- восполнение суммы недофинансирования, софинансирование текущих бюджетных расходов.

- на повышение квалификации работников Учреждения;

- на выплаты работникам стимулирующего и социального характера;

7.8. Доходами Учреждения от деятельности по оказанию платных услуг являются все средства, поступившие от оказания таких услуг.

7.9. Претензии и споры, возникающие между потребителем услуг и исполнителем, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.10. Прекращение деятельности по оказанию платных услуг производится по приказу директора Учреждения в случае систематического и грубого нарушения действующих положений и законодательства в сфере оказания платных услуг населению.

**ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**  
**предоставляемых населению муниципальным казенным учреждением культуры**  
**Домом культуры Бельговского сельского поселения**

1. Клубные формирования (студии, кружки, любительские объединения по интересам):
  - игры на музыкальных инструментах; пения; актерского мастерства; современного эстрадного танца; изобразительного и декоративно-прикладного творчества, и т.д.
  - физкультурно-оздоровительные группы здоровья.
2. Культурно-массовые и информационно-просветительские мероприятия (театрализованные праздники, тематические и танцевальные вечера, вечера отдыха; танцевальных вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей, мастер классов, интеллектуальных игр, встречи с деятелями культуры, искусства, литературы; спортивно-развлекательные мероприятия; музыкальные гостиные, демонстрация кино/слайд/видеопрограмм; выставки книг, печатных изданий и иных материалов из личных собраний заказчика; выставки-продажи произведений и изделий самодельных художников, мастеров декоративно-прикладного искусства, членов любительских объединений и клубов по интересам (с % отчисления на счет учреждения культуры), ярмарки народного творчества, организация и проведение ярмарок, лотерей, аукционов, выставок-продаж, профессиональных и корпоративных праздников, капустников, и т.п.).
3. Разработка сценариев, постановочная работа из перечисленных в п.2 мероприятий по заявкам организаций, учреждений, предприятий и отдельных граждан, оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;
4. Прокат музыкальных инструментов, звуко/видео техники, сценических костюмов, обуви, театрального реквизита и др.
5. Создание слайд-шоу с монтажом, корректировкой фотоматериала и подбором с наложением музыкального сопровождения из материалов учреждения и заказчика.
6. Фотографирование/фотосессии возле фотозоны.
7. Организация групп фитнеса, компьютерных клубов, предоставление услуг центра общественного доступа, игровых комнат;
8. Концертно-гастрольная деятельность;
9. Предоставление помещений для проведения мероприятий, сдача в аренду;

Примечания: Наряду с приведёнными в перечне услугами учреждение культуры может вводить и другие платные услуги исходя из наличия соответствующих условий и возможностей на месте, запросов и потребностей населения.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
НИЖНЕТАМБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
Комсомольского муниципального района  
Хабаровского края

РЕШЕНИЕ

18.10.2024 № 59

с. Нижнетамбовское

О внесении дополнений в решение Совета депутатов Нижнетамбовского сельского поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края «Об утверждении Положения о платных услугах, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением культуры Дом культуры Нижнетамбовского сельского поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края от 18.03.2022 № 167»

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», с пунктом 5 статьи 1 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с целью поддержки участников специальной военной операции и членов их семей, в том числе членов семей погибших (умерших) участников специальной военной операции

Совет депутатов Нижнетамбовского сельского поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края

РЕШИЛ:

1. Внести дополнение в Положение о платных услугах, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением культуры Дом культуры Нижнетамбовского сельского поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края следующие дополнения:

1.1. Раздел 2 Финансово-хозяйственная деятельность дополнить пунктом 3.5 следующего содержания:

Предоставление участникам специальной военной операции и членам их семей (супруги, дети, родители) права льготного (бесплатного) посещения муниципальных организаций в сфере культуры, а также развлекательных мероприятий, приводящихся на муниципальном уровне (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции).

2. Опубликовать настоящее решение в Вестнике муниципальных правовых актов Нижнетамбовского сельского поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края и на официальном сайте администрации Нижнетамбовского сельского поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края.

3 Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комиссию по бюджету, налогам и муниципальной собственности (Таровская Н. А.)

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Совета депутатов  
Нижнетамбовского сельского  
поселения



Н.Н. Ильюшенко

Глава Нижнетамбовского сельского  
поселения Комсомольского муницип-  
ального района Хабаровского края

В.И. Рыжиков

АДМИНИСТРАЦИЯ НИЖНЕХАЛБИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ Комсомольского муниципального района Хабаровского края  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ ЦЕНТР НАНАЙСКОЙ КУЛЬТУРЫ И ЭТНОГРАФИИ

ПРИКАЗ

16.10.2024 № 21-ОД

О внесении изменений в Положение о платных услугах, оказываемых муниципальным казенным учреждением культуры Центр нанайской культуры и этнографии Нижнехалбинского сельского поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края

В соответствии с распоряжением администрации муниципального района от 04.10.2024 № 196-р «Об утверждении Перечня мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей, реализуемых на территории Комсомольского муниципального района»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приказ от 29.01.2024 № 1-ОД «Об утверждении Тарифов платных услуг, оказываемых Муниципальным казенным учреждением культуры Центр нанайской культуры и этнографии Нижнехалбинского сельского поселения на 2024 год»
- Предоставлять право посещения на безвозмездной основе или с льготной скидкой участникам специальной военной операции и членам их семей, в том числе членов семей погибших (умерших) участников специальной военной операции, мероприятий, проводимых в МКУК ЦНКиЭ Нижнехалбинского с.п.
2. Утвердить Тарифы платных услуг, оказываемых Муниципальным казенным учреждением культуры Центр нанайской культуры и этнографии Нижнехалбинского сельского поселения на 2024 год, согласно приложения.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МКУК ЦНКиЭ  
Нижнехалбинского сельского поселения



Ю.В. Ходжер

## ТАРИФЫ

платных услуг, оказываемых Муниципальным казённым учреждением  
 Центр нанайской культуры и этнографии Нижнехалбинского сельского по-  
 селения на 2024 г.

№	Наименование мероприятия	Единица измерения	Тариф (рубли)
1.	Дискотека для школьников с игровой программой*	1 билет	50,00
2.	Дискотека для молодежи (от 17 и старше) *	1 билет	50,00
3.	Дискотека для взрослых до 24 часов: * - после 24 часов тариф увеличивается на 100,00 рублей, за каждый дополнительный час работы	1 билет	100,00
4.	Новогодний бал - маскарад*	1 мероприя- тие	350,00
5.	Детский утренник*	1 билет	50,00
6.	Детский новогодний утренник*	1 мероприя- тие	50,00
7.	Бильярд *	1 час	150,00
8.	Настольные игры (шашки, домино) *	1 час	100,00
9.	Мастер-класс (в зависимости от матери- ала) *	1 мероприя- тие	От 150,00
10.	Тематический вечер*	1 мероприя- тие	От 150,00
11.	Прокат сценических костюмов*	1 единица	От 200,00
12.	Изготовление сувенирной продукции (в зависимости от материала) *	1 единица	От 200,00
13.	Предоставление услуг по распечатке и ксерокопии* - черно-белая (ксерокопия, распечатка) - цветная (ксерокопия, распечатка)	1 прогон	5,00 10,00
14.	Аренда зала (зрительного или дискотеч- ного)	1 мероприя- тие	2500,00

\* услуги могут оказываться на безвозмездной основе или с льготной скидкой: инвалидам и участникам Великой Отечественной войны, детям до 14 лет, студентам и учащимся школ, детям из малообеспеченных семей, детям из детского дома, участникам специальной военной операции и членам их семей, в том числе членов семей погибших (умерших) участников специальной военной операции.

Муниципальное бюджетное учреждение культуры  
Центр славянской культуры «Славянский Дом»  
Селихинского сельского поселения  
Комсомольского муниципального района  
Хабаровского края

ПРИКАЗ

10.10.2024 № 38-пс

с. Селихино

О внесении изменения в Положение о Порядке и условиях оказания платных услуг, формировании и расходовании средств от приносящей доход деятельности МБУК ЦСК «Славянский Дом» Селихинского сельского поселения

На основании Распоряжения администрации Комсомольского муниципального района от 04.10.2024 г № 196-р «Об утверждении Перечня мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей, реализуемых на территории Комсомольского муниципального района»

Приказываю

1. Внести изменения в Положение о порядке и условиях оказания платных услуг, формировании и расходовании средств от приносящей доход деятельности МБУК ЦСК «Славянский Дом» Селихинского с.п. следующее изменение:

1.1. В п.6 «Порядок предоставления льгот на платные услуги» добавить подпункт 6.2. «Предоставление участникам специальной военной операции и членам их семей (супруге, детям, родителям) права бесплатного посещения мероприятий проводимых на территории МБУК ЦСК «Славянский Дом», в том числе в случае гибели участника специальной военной операции».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Е.С. Бывшева