



**АДМИНИСТРАЦИЯ
КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04.03.2020 № 193

г. Комсомольск-на-Амуре

О создании оперативного штаба

1. Создать при санитарно-противоэпидемиологической комиссии администрации Комсомольского муниципального района оперативный штаб по мониторингу ситуации и принятию экстренных мер, связанных с распространением коронавируса нового типа (2019 - nCoV), в следующем составе:

- | | |
|-------------------------------------|--|
| Лавриенко Марина
Ивановна | - заместитель главы администрации муниципального района по социальным вопросам, руководитель оперативного штаба |
| Боробова Татьяна
Николаевна | главный специалист по социальной работе отдела по молодежной политике и спорту |
| Бричак Вячеслав
Викторович | - начальник Отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Комсомольскому району (по согласованию) |
| Веретенникова
Татьяна Викторовна | - заместитель начальника территориального отдела Роспотребнадзора по Хабаровскому краю в г. Комсомольске-на-Амуре, Комсомольском, Амурском, Солнечном, имени П. Осипенко и Ульчском районах, заместитель председателя комиссии (по согласованию) |
| Грачев Евгений
Викторович | - начальник отдела по вопросам безопасности и гражданской защиты |
| Мосьпак Людмила
Владимировна | - главный редактор муниципального бюджетного учреждения «Редакция газеты «Приамурье» |
| Омельченко Павел
Владимирович | главный врач Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Хабаровском крае в городе Комсомольске-на-Амуре, Комсомольском районе» (по согласованию) |
| Порвина Елена
Борисовна | - начальник управления образования |
| Пронько Любовь
Федоровна | - заместитель директора КГКУ «Центр социальной поддержки населения по г. Комсомольску-на-Амуре» (по согласованию) |

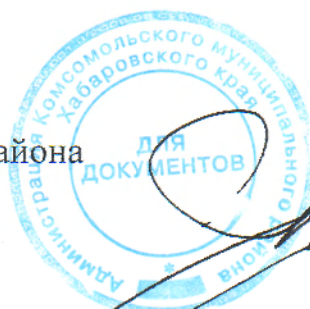
Романчук Ярослав Александрович	- начальник отдела по молодежной политике и спорту
Соболев Петр Михайлович	- заведующий отделом коммунального хозяйства
Томских Алексей Владимирович	- начальник отдела культуры
Касьянов Алексей Андреевич	- начальник отдела промышленности, транспорта, связи и потребительского рынка
Якушенко Светлана Семеновна	- главный врач КГБУЗ «Комсомольская межрайонная больница» министерства здравоохранения Хабаровского края (по согласованию)

2. Утвердить прилагаемый Порядок работы оперативного штаба по мониторингу ситуации и принятию экстренных мер в целях недопущения распространения коронавируса нового типа (2019 - nCoV).

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов и на официальном сайте администрации Комсомольского муниципального района.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации муниципального района по социальным вопросам Лавриенко М.И.

Глава муниципального района



А.В. Коломыцев

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации Комсомольского муниципального района

от 04.03.2020 № 193

ПОРЯДОК

работы оперативного штаба по мониторингу ситуации и принятию экстренных мер в целях недопущения распространения коронавируса нового типа (2019 - nCoV)

1. Сбор оперативного штаба по мониторингу ситуации и принятию экстренных мер в целях недопущения распространения коронавируса нового типа (2019 - nCoV) (далее – оперативный штаб) осуществляется не реже одного раза в две недели.

2. По решению руководителя оперативного штаба, на основании поступивших предложений от членов оперативного штаба, может проводиться внеочередное заседание оперативного штаба. Решения оперативного штаба оформляются протоколом.

3. Члены оперативного штаба направляют информацию о проведенных в рамках своей компетенции мероприятиях секретарю оперативного штаба посредством электронной почты zdrav.akmr@raion.kms.ru или СЭД.

При выявлении случаев заражения коронавирусом (наличии угроз) – незамедлительно. В данном случае, помимо направления информации посредством электронной почты, информация доводится посредством телефонной связи секретарю оперативного штаба.

4. Секретарь оперативного штаба анализирует полученную от членов оперативного штаба информацию, при наличии вопросов по поступившей информации оперативно уточняет ее и докладывает руководителю оперативного штаба ежедневно до 09 час. 30 мин. и до 17 час. 30 мин.

5. Руководитель оперативного штаба на основании полученной от секретаря оперативного штаба информации принимает необходимые меры реагирования (при необходимости), ежедневно до 10 час. 00 мин. доводит главе Комсомольского муниципального района информацию (готовит справку) о мерах по недопущению завоза и распространения коронавирусной инфекции среди населения Комсомольского муниципального района (при выявлении случаев заражения коронавирусом – незамедлительно).

6. Члены оперативного штаба обмениваются между собой информацией, которая необходима им для надлежащего исполнения возложенных полномочий.

7. Состав и объем информации о работе оперативного штаба для доведения до населения Комсомольского муниципального района определяется руководителем оперативного штаба.

8. Оперативный штаб прекращает свою работу по решению главы Комсомольского муниципального района по предложению руководителя оперативного штаба.
